

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего
совета муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Основная общеобразовательная
Обуховская школа»
протокол от «20» марта 2023 года № 03

УТВЕРЖДЕНО
приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная
Обуховская школа»
от «22» марта 2023г. №66

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся МБОУ «Основная общеобразовательная Обуховская школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся МБОУ «Основная общеобразовательная Обуховская школа».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, уставом школы.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до внесения изменений и принятия нового.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ.

2.2. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива.

2.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении (п.15 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 г. N 59783).

2.5. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.6. При переводе учащегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они представляют в общеобразовательное учреждение: личное дело учащегося, документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (заверенные печатью и подписью руководителя (уполномоченного им лица)), медицинскую карту (если находится в школе).

2.7. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) учащихся. Выдачу личных дел осуществляет заместитель директора.

2.8. При переводе учащегося в учреждение прием учащегося осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты (по желанию), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.9. Перевод учащихся оформляется приказом директора.

2.10. При зачислении учащегося, отчисленного из другой организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода, письменно уведомляет организацию, где обучался учащийся ранее, о номере и дате приказа о зачислении.

2.11. В Алфавитную книгу при прибытии учащегося заместитель директора вносит запись, в которой указаны: порядковый номер, фамилию, имя, отчество ребенка, дату рождения, пол, родной язык, дата поступления в школу, класс, в который он поступил, из какой школы, города, страны (в случае перевода из другого учреждения), подробный адрес обучающегося. При выбытии указываются следующие данные: дата выбытия, из какого класса выбыл, дата и номер приказа о выбытии, куда выбыл, причина выбытия, отметка о выдаче личного дела.

3. Порядок и основания отчисления

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в

случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школу;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из школы. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».