

**АКТ**  
**приемки общеобразовательной организации, осуществляющей**  
**образовательную деятельность, к началу 2022 – 2023 учебного года**  
**составлен "04" августа 2022 года**

Полное наименование организации, год постройки **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная Обуховская школа», 1990год**

Учредитель организации

**Муниципальное образование – Старооскольский городской округ**

Юридический адрес, физический адрес организации **Белгородская область, село Обуховка, переулок Школьный, дом 2**

Фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона

**Дубченко Татьяна Анатольевна, 8(4725) 49-11-15**

В соответствии с приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от "25" июля 2022г. №967 в период с "01" по "12" августа 2022 г. комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Халеева  
Светлана  
Васильевна - заместитель главы администрации городского округа по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа.

Заместители председателя комиссии:

Бугримова  
Лариса  
Викторовна - заместитель начальника департамента по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа;

Дереча  
Наталия  
Евгеньевна - начальник управления образования администрации Старооскольского городского округа.

Секретарь комиссии:

Киреева  
Ирина  
Федоровна - главный специалист отдела общего образования управления образования администрации Старооскольского городского округа.

Члены комиссии:

Галкин  
Сергей  
Павлович - начальник ОВО по г. Старому Осколу – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Белгородской области» (по согласованию);

Коновалова  
Александра - главный специалист отдела общего образования управления образования администрации Старооскольского городского округа

Ивановна	округа;
Макаров Алексей Александрович	- начальник отдела информатизации муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования»;
Марущенко Оксана Георгиевна	- директор отдельного подразделения ООО «Фабрика социального питания»;
Некрасова Татьяна Сергеевна	- внештатный технический инспектор Старооскольской территориальной организации Общественного Профсоюза образования;
Немцева Светлана Алексеевна	- главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Старооскольская окружная больница Святителя Луки Крымского» (по согласованию, для школ района);
Новикова Татьяна Анатольевна	- учитель химии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» Старооскольского городского округа;
Первышев Николай Вячеславович	- государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора и надзора за ГТС по Белгородской области (по согласованию);
Петров Сергей Юрьевич	- начальник отдела муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений сферы образования Старооскольского городского округа»;
Полунин Виталий Владимирович	- начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами управления безопасности администрации Старооскольского городского округа;
Рязанцева Екатерина Владимировна	- учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением отдельных предметов», руководитель методического объединения учителей физической культуры;
Стадникова Марина Сергеевна	- заместитель начальника ОУУП и ПДН – начальник ОДН УМВД России по г. Старому Осколу (по согласованию);
Шахова Эльвира Валентиновна	- методист муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования».

проведена приемка готовности **муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная Обуховская школа»**

## **I. Основные результаты приемки**

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

**Устав** Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная Обуховская школа», утвержденного постановлением главы администрации Старооскольского городского округа №1658. от 19 июня 2019 г.

**Свидетельство о государственной регистрации права** на оперативное управление от "26" мая 2014г. №31-АВ 899934, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя, выдано Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Белгородской области;

**Свидетельство о государственной регистрации права** от "23" апреля 2012 г. №378150 серия 31-АВ на пользование земельным участком, на котором размещена организация;

**Свидетельство об аккредитации организации** выдано "14" мая 2015 г., Департаментом образования Белгородской области, серия 31А01N0000542 №3969, срок действия свидетельства с "14" мая 2015 г. до "14" мая 2027 года.

**Лицензия на право ведения образовательной деятельности**, установленной формы и выданной "10" февраля 2015г., серия 31Л01, №0001117, регистрационный номер №6463 Департаментом образования Белгородской области, срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от **19.11.2019 г. - оформлен.**

Декларация пожарной безопасности организации от **09.09.2021 г. оформлена.**

План подготовки организации к новому учебному году - **разработан и согласован установленным порядком.**

3. Количество зданий (объектов) организации – **1** единицы, в том числе общежитий **0** единиц на **\_** мест.

Качество и объемы, проведенных в **2021-2022** году:

а) капитальных ремонтов объектов - **0** объектах,

б) текущих ремонтов на **0** объектах,

в) иных видов ремонта на **8** объектах образовательной организации:

**покраска пола в 4 туалетах, побелка потолка в туалете, покраска плинтусов на 1 и 2 этажах, покраска стены в спортзале, покраска пола и стены на пищеблоке.**

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - **2022-2023 гг. - не имеется.**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются:**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **начальное общее образование, основное общее образование, дополнительное образование для детей и взрослых;**

б) проектная допустимая численность обучающихся - **264** человека;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – **126**, в том числе **0** человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников **2021 – 2022** годов - **12** человек; из них поступивших в ВУЗы - **0** человек, профессиональные образовательные организации - **12** человек, в 10 класс – **0** человек, работают - **0** человек; не работают – **0** человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - **10** человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего – **9**, комплектов - **9**; количество обучающихся - **126** человек; из них обучаются:

в 1 смену - **9** классов- комплектов, **126** обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - **имеются**;

з) наличие программ развития образовательной организации - **имеется**;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – **14** человек **100%**;

научных работников - **0** человек **0 %**;

инженерно-технических работников - **0** человек **0 %**;

административно-хозяйственных работников - **5** человек **100%**;

производственных работников - **0** человек **0 %**;

учебно-воспитательных работников - **0** человек **0 %**;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – **0** человек **0 %**;

к) наличие плана работы организации на **2022 - 2023** учебный год - **имеется**.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как - **удовлетворительное**.

Здания и объекты организации **частично оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие листов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	4	4	100	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	
2.	Кабинет иностранного языка	1	1	80	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	

3.	Кабинет математики	1	1	90	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	
4.	Кабинет истории и обществознания	1	1	100	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	
5.	Кабинет русского языка и литературы	1	1	90	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	
6.	Кабинет биологии и химии	1	1	100	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	
7.	Кабинет информатики	1	1	100	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	
8.	Кабинет физики	1	1	100	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	
9.	Кабинет технологии	1	1	90	имеются	имеются	удовлетворительный	оборудованы	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **имеется, типовое помещение**, емкость - 35 человек, состояние - **удовлетворительное**;

тренажерный зал - **не имеется**;

бассейн - **не имеется**;

музей – **имеется, типовое помещение**, емкость – **10** человек, состояние – **удовлетворительное**;

учебные мастерские - **не имеется**;

компьютерный класс - **имеется, типовое помещение**, емкость - **12** человек, состояние - **удовлетворительное**, наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа – **технический отчет №01-07/31 от 20 июля 2022 года, ООО «Оскол-электрик»**;

в) организация компьютерной техникой – **обеспечена**, общее количество компьютерной техники - **85** единиц, из них подлежит списанию - **4** единицы, планируется к закупке в текущем учебном году – **0** единиц.

Основные недостатки: **отсутствуют**;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – **имеется, обеспечивает** проведение занятий, его состояние **удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в**

образовательном процессе от «03» августа 2022 г., приказ № 174 от 01.08.2022г. по МБОУ «Основная общеобразовательная Обуховская школа» «О создании комиссии по приёмке спортивных сооружений на готовность к новому 2022\_-2023\_ учебному году».

Потребность в спортивном оборудовании: (наименование оборудования, количество оборудования) - футбольные мячи - 7шт., баскетбольные мячи – 7шт., волейбольные мячи – 7шт.;

Основные недостатки: **изношенность спортивного оборудования;**

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное.**

Потребность в замене мебели: комплект-классов - **2**; доска ученическая - **5**; шкаф книжный –**9** и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - **удовлетворительное.**

Потребность в замене мебели: шкаф плательный - **0**; стулья офисные - **0**; кровати - **0** и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – **8649 шт.**; фонд учебников – **3285 шт., 100%**;

научно-педагогическая и методическая литература – **194 шт.**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

Потребность в обновлении книжного фонда - **не имеется.**

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией – **удовлетворительное**: общая площадь участка - **0,5 га**; наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется**, их состояние и соответствие санитарным требованиям – **удовлетворительное.**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям: волейбольная площадка, футбольное поле, баскетбольная площадка – **имеется**, их состояние и соответствие требованиям безопасности – **удовлетворительное.** Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются.**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано;**

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным** медицинским персоналом в количестве 1 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Фельдшер	Доврачебная медицинская помощь, профилактическая помощь	0,25	Договор.	№13 от 01.04.2019г. ОГБУЗ «Старооскольская окружная больница Святителя Луки Крымского»

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** от «19» апреля 2019г.

**№ЛО-31-01-002844;** выдано департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области; ОГБУЗ «Старооскольская окружная больница Святителя Луки Крымского»;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - **имеется, типовое помещение**, емкость - **5 человек**, состояние - **удовлетворительное**;

логопедический кабинет - **имеется**;

кабинет педагога-психолога - **не имеется**;

стоматологический кабинет - **не имеется**;

процедурная - **имеется, типовое помещение**, емкость - **5 человек**, состояние - **хорошее**;

Потребность в медицинском оборудовании - **имеется**:

**а) весы медицинские – 1шт.;**

**б) аппарат Ротта с таблицей Сивцева-Орловой – 1шт.;**

**в) аппарат искусственной вентиляции лёгких Амбу – 1шт.;**

**г) шины пневматические (детские и взрослые) – 1комплект;**

**д) кушетка – 1шт.;**

**е) столик манипуляционный – 1шт.;**

**ж) корнцанг – 1шт.**

8. Питание обучающихся – **организовано**:

а) питание организовано в **1 смену**, в **1 столовой** на **60 посадочных мест**. Буфет **не имеется**.

Качество эстетического оформления зала приема пищи **удовлетворительное**, гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

б) процент охвата горячим питанием составляет **100 %**, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве **18 детей**, что составляет **14 %** от их общего количества;

в) приготовление пищи **осуществляется из продуктов, закупаемых организацией**.

Основные недостатки: **отсутствуют**;

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам **соответствует**.

Основные недостатки: **отсутствуют**;

д) обеспеченность технологическим оборудованием – **достаточное**, его техническое состояние **соответствует**, акты допуска к эксплуатации **оформлены**.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: **отсутствуют**.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования **имеется**: **жарочный шкаф – 1шт, электросковорода – 1шт, эл.мармит – 1шт, эл.котел – 1шт.**

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует** санитарным нормам.

Основные недостатки: **требуется частичная замена технологического оборудования**;

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется**.

Основные недостатки: **отсутствуют**.

и) примерное двухнедельное меню - **имеется, согласованное с ТО Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Старооскольском районе;**

к) питьевой режим обучающихся **организован, питьевой фонтанчик.**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется (не имеется); контракт № 29 от 08 февраля 2022г санитарной обстановки окружающей среды и здоровья населения «Осколсанэпидблагополучие».**

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **отсутствуют.**

10. Состояние теплового контура здания:

а) входные двери - **пластиковые, состояние\_удовлетворительное, запирающие устройства доводчики, состояние удовлетворительное.**

б) кровля - **мягкая, состояние требуется капитальный ремонт;**

в) окна - **пластиковые, состояние пластиковых окон – отличное и оборудованы замками безопасности на втором этаже; запорная арматура - исправна, остекление двойное**

11.) Транспортное обеспечение организации – **организовано;**

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **имеется;**

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий – **8 человек, 6 % от общего количества обучающихся;**

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся: **договор с МУП «Пассажирское»**

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей. Технические требования"	Техническое состояние	Примечание
1	Автобус	ПАЗ – 320570-02	1	2021г.	Соответствует.	Удовлетворительное.	-

г) наличие оборудованных мест **стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – имеется, установленным требованиям соответствует.**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

Потребность в замене - **не имеется.**

12. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены:**

а) во вне рабочее время наблюдение за состоянием объекта осуществляется ох-

ранником ЧОП «Витязь», ежесменно по 1 человеку. В рабочее время пропускной режим осуществляется охранником в количестве 1 человека. Договор № 214 от 06 декабря 2021г.

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы**;

в) объект **оборудован** системой видеонаблюдения в количестве: 17 наружных камер и 1 внутренней камеры, запись осуществляется на видеорегистратор, срок хранения информации до 1 месяца.

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ); объект **оборудован** кнопкой экстренного вызова полиции по автодозвону в дежурную часть ОП ОВО УМВД России по городу Старому Осколу;

д) территория организации ограждена металлическим ограждением высотой до 2,5 метров **и не обеспечивает несанкционированный доступ**;

е) **дежурная служба не организована.**

Основные недостатки: **имеются.**

13. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в **2022** году приемка состояние пожарной безопасности - **проводилась 20.05.2022г**

б) требования пожарной безопасности **выполняются**;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы.**

В организации установлена (тип (вид) пожарной сигнализации) – **3-й тип оповещения о пожаре НПБ 104-03**, обеспечивающая звуковой способ оповещения, световое табло «Выход» в актовом зале при сигнале «Пожар» **начинает прерывисто мигать.**

Пожарная сигнализация находится **исправна:**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты - **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны.**

Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены;**

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась. Вывод на основании технического отчета №01-07/19 от 20 июля 2022 года, ООО «Оскол-электрик» - соответствует нормам;**

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано.**

В ходе приемки **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности.

14. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены.**

Отопление помещений и объектов организации **осуществляется** котельной, состояние **удовлетворительное.**

Опрессовка отопительной системы **проведена (акт от 17.06.2022г.).**

Обеспеченность топливом составляет 0 % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет – 0 %.

15. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации – **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной и приточно – вытяжной вентиляции**. Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

16. Водоснабжение образовательной организации осуществляется от **центрального водопровода**.

17. Газоснабжение образовательной организации: **от системы газопровода**.

18. Канализация - **имеется, централизованная**.

19. Подвал – **имеется, площадь 440,7 кв.м, состояние – удовлетворительное**.

## II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная Обуховская школа» к новому 2022 - 2023 учебному году готова.

(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

отсутствует замечаний по состоянию на данный момент

Председатель комиссии:

  
Халеева  
Светлана  
Васильевна

- заместитель главы администрации городского округа по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа.

Заместители председателя комиссии:

  
Бугримова  
Лариса  
Викторовна

- заместитель начальника департамента по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа;

  
Дереча  
Наталья  
Евгеньевна

- начальник управления образования администрации Старооскольского городского округа.

Секретарь комиссии:

  
Киреева  
Ирина  
Федоровна

- главный специалист отдела общего образования управления образования администрации Старооскольского городского округа.

Члены комиссии:

  
Галкин  
Сергей  
Павлович

- начальник ОВО по г. Старому Осколу – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Белгородской области» (по согласованию);